平成 　　年 　　月 　　日

**雇用契約満了予告通知書**

　　　　　　　　　　　　　　殿

代表取締役　　　　　　　　　　㊞

　貴殿との労働契約は、平成　　年　　月　　日をもって、期間満了となりますので通知いたします。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （フリガナ）  氏　　名 |  | 性　別 | 生年月日 | 年　　月　　日生 | |
|  | 男 ・ 女 |
| 労働契約終結日 | 年　　　月　　　日付 | | | | |
| 雇用期間 | 自　　　　年　　　月　　　日 | | | | 月間 |
| 至　　　　年　　　月　　　日 | | | |

　なお、平成　　年　　月　　日以降の給与は、平成　　年　　月　　日に貴殿の銀行口座へお振込みいたします。

　また、以下の書類、備品等を返却（提出）願います。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 返還すべき書類・備品等 | | 返還すべき書類・備品等 | |
|  | 健康保険被保険者証 |  | 会社規定類 |
|  | 身分証明書 |  | 貸与被服類 |
|  | 通勤定期券 |  | 机・ロッカー等鍵類 |
|  |  |  | 名刺 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |